

บันทึกข้อตกลง

การรับทุนสนับสนุนจากมูลนิธิอาจารย์เกษม ปังศรีวงศ์

บันทึกฉบับนี้ ทำขึ้นที่สำนักงานใหญ่มูลนิธิอาจารย์เกษม ปังศรีวงศ์ เมื่อวันที่

ระหว่าง **มูลนิธิอาจารย์เกษม ปังศรีวงศ์** โดยนายธีระพงศ์ ปังศรีวงศ์.....

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่2 ซอยสิทธิเกษม ถนนสมเด็จพระเจ้าพระเจ้า เขตคลองสาน กรุงเทพฯ 10600

ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “มูลนิธิฯ” ฝ่ายหนึ่ง

กับวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต โดย ผศ.ดร.ภก.ธนภัทร ทรงศักดิ์.....

ที่อยู่52/347 หมู่บ้านเมืองเอก ตำบลหลักหก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000.....

ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ตามที่ได้รับทุนได้ขอรับทุนสนับสนุนการทำโครงการ... International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology 2020 (PST 2020) ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “โครงการ” จากมูลนิธิฯ และมูลนิธิฯ ตกลงให้ทุนสนับสนุนการทำโครงการดังกล่าวแก่ผู้รับทุน เป็นเงินจำนวน.....200,000....บาท (.....สองแสนบาทถ้วน.....) โดยมีระยะเวลาของโครงการ.....2 วัน นับแต่.....19.. พฤษภาคม 2563.....ถึง.....20 พฤษภาคม 2563..... ดังนั้น เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงกันดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้รับทุนจะต้องกล่าวถึงมูลนิธิฯ เป็นผู้ให้การสนับสนุนทุนในการดำเนินโครงการ ในพิธีเปิดประชุม

ข้อ 2. ผู้รับทุนต้องตีพิมพ์ประวัติของมูลนิธิฯ ในสิ่งตีพิมพ์ ที่แจกผู้เข้าร่วมประชุม และลงใน website ของสถาบันฯ ผู้ขอทุน เพื่อประชาสัมพันธ์ มูลนิธิฯ

ข้อ 3. ผู้รับทุนต้องจัดทำ Back Drop ติด Logo ของมูลนิธิฯ บนเวทีของห้องประชุมให้เห็นชัดเจน เพื่อประชาสัมพันธ์ มูลนิธิฯ และส่งภาพถ่ายบนเวทีขณะดำเนินการประชุม บรรยากาศในห้องประชุม และขณะที่วิทยากรกำลังบรรยาย ให้กับมูลนิธิฯ ภายใน 15 วัน นับจากวันที่โครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้น เพื่อมูลนิธิฯ นำลง website ของมูลนิธิฯ ได้

ข้อ 4. ผู้รับทุนต้องสำรองที่นั่งจำนวน 2 ที่ให้แก่คณะกรรมการของมูลนิธิฯ เพื่อเข้าร่วมประชุมในโครงการวันที่จัดประชุม โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

ข้อ 5. มูลนิธิฯ สามารถนำโครงการไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้ตามแต่มูลนิธิฯ จะเห็นสมควร

ข้อ 6. กรณีที่โครงการไม่สามารถดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จได้ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยซึ่งไม่ได้เกิดจากการกระทำของผู้รับทุน ให้ผู้รับทุนคืนเงินในส่วนที่ดำเนินการไม่ได้ให้แก่มูลนิธิฯ

บันทึกนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้วเห็นว่าตรงตามเจตนา จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น และต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....มูลนิธิ

(นายธีระพงศ์ ปังศรีวงศ์)

ลงชื่อ.....พยาน

(ภญ.) (ตัวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน

(ผศ.ดร.ภก.ธนภัทร ทรงศักดิ์)

ลงชื่อ.....พยาน

() (ตัวบรรจง)

บันทึกข้อตกลง

การรับทุนสนับสนุนจากมูลนิธิอาจารย์เกษม ปังศรีวงศ์

บันทึกฉบับนี้ ทำขึ้นที่สำนักงานใหญ่มูลนิธิอาจารย์เกษม ปังศรีวงศ์ เมื่อวันที่

ระหว่าง **มูลนิธิอาจารย์เกษม ปังศรีวงศ์** โดยนายธีระพงศ์ ปังศรีวงศ์.....

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่2 ซอยสิทธิเกษม ถนนสมเด็จพระเจ้าพระเจ้า เขตคลองสาน กรุงเทพฯ 10600

ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “มูลนิธิฯ” ฝ่ายหนึ่ง

กับวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต โดย ผศ.ดร.ภก.ธนภัทร ทรงศักดิ์.....

ที่อยู่52/347 หมู่บ้านเมืองเอก ตำบลหลักหก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000.....

ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ตามที่ได้รับทุนได้ขอรับทุนสนับสนุนการทำโครงการ... International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology 2020 (PST 2020) ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “โครงการ” จากมูลนิธิฯ และมูลนิธิฯ ตกลงให้ทุนสนับสนุนการทำโครงการดังกล่าวแก่ผู้รับทุน เป็นเงินจำนวน.....200,000.....บาท (.....สองแสนบาทถ้วน.....) โดยมีระยะเวลาของโครงการ.....2 วัน นับแต่.....19.. พฤษภาคม 2563.....ถึง.....20 พฤษภาคม 2563..... ดังนั้น เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงกันดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้รับทุนจะต้องกล่าวถึงมูลนิธิฯ เป็นผู้ให้การสนับสนุนทุนในการดำเนินโครงการ ในพิธีเปิดประชุม

ข้อ 2. ผู้รับทุนต้องตีพิมพ์ประวัติของมูลนิธิฯ ในสิ่งตีพิมพ์ ที่แจกผู้เข้าร่วมประชุม และลงใน website ของสถาบันฯ ผู้ขอทุน เพื่อประชาสัมพันธ์ มูลนิธิฯ

ข้อ 3. ผู้รับทุนต้องจัดทำ Back Drop ติด Logo ของมูลนิธิฯ บนเวทีของห้องประชุมให้เห็นชัดเจน เพื่อประชาสัมพันธ์ มูลนิธิฯ และส่งภาพถ่ายบนเวทีขณะดำเนินการประชุม บรรยายภายในห้องประชุม และขณะที่วิทยากรกำลังบรรยาย ให้กับมูลนิธิฯ ภายใน 15 วัน นับจากวันที่โครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้น เพื่อมูลนิธิฯ นำลง website ของมูลนิธิฯ ได้

ข้อ 4. ผู้รับทุนต้องสำรองที่นั่งจำนวน 2 ที่ให้แก่คณะกรรมการของมูลนิธิฯ เพื่อเข้าร่วมประชุมในโครงการวันที่จัดประชุม โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

ข้อ 5. มูลนิธิฯ สามารถนำโครงการไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้ตามแต่มูลนิธิฯ จะเห็นสมควร

ข้อ 6. กรณีที่โครงการไม่สามารถดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จได้ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยซึ่งไม่ได้เกิดจากการกระทำของผู้รับทุน ให้ผู้รับทุนคืนเงินในส่วนที่ดำเนินการไม่ได้ให้แก่มูลนิธิฯ

บันทึกนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้วเห็นว่าตรงตามเจตนา จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น และต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....มูลนิธิฯ

(นายธีระพงศ์ ปังศรีวงศ์)

ลงชื่อ.....พยาน

(ภาณุ.) (ตัวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน

(ผศ.ดร.ภก.ธนภัทร ทรงศักดิ์)

ลงชื่อ.....พยาน

() (ตัวบรรจง)